

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников Учреждения

Протокол от «15» февраля 2019г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

директор  Г.В. Копылова

Приказ от «18» февраля 2019г. № 5-2 пр



## Положение о Педагогическом совете Учреждения

г.о. Тольятти 2019 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровня, регулирующими отношения в области образования, Уставом МАОУ ДПО ЦИТ (далее – Центр).

1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра. Целью деятельности Педагогического совета является организация и координация учебной и научно-методической работы.

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется законодательством Российской Федерации; нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, органов управления Самарской области; Уставом Центра; приказами и распоряжениями директора Центра, настоящим Положением.

1.4. Положение о Педагогическом совете принимается на общем собрании работников Центра и утверждается директором Центра.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Организация деятельности Педагогического совета**

2.1. Состав Педагогического совета численностью 7 человек избирается на общем собрании работников Центра открытым голосованием.

2.2. Педагогический совет формируется в составе председателя, секретаря и членов совета. В состав Педагогического совета входят: директор Центра (председатель), его заместители, педагогические работники.

2.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность через организацию и проведение заседаний. Педагогический совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев. Члены Педагогического совета имеют право инициировать внеочередные заседания.

2.4. Председатель Педагогического совета осуществляет руководство работой Педагогического совета, ведёт заседания Совета.

2.5. Секретарь Педагогического совета, избираемый на заседании совета, организует проведение заседаний, формирует проект повестки заседания, ведёт протокол заседания и другую документацию Педагогического совета.

2.6. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен. Досрочные выборы членов Педагогического совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.7. Педагогический совет в случае необходимости может создавать временные рабочие коллективы для решения конкретных задач. К деятельности временных рабочих коллективов могут привлекаться по согласованию сотрудники разных отделов Центра, сторонних организаций и учреждений.

2.8. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует более 50 % от общего состава совета.

2.9. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Педагогического совета.

## **III. Задачи и функции Педагогического совета**

3.1. Основными задачами деятельности Педагогического совета являются:

- Формирование научно-обоснованного и творческого подхода к образовательной деятельности в Центре.
  - Научно-методическое обеспечение деятельности и развития Центра, направленное на совершенствование образовательного процесса и методического сопровождения, содержания, форм и методов деятельности педагогических работников.
- 3.2. Педагогический совет Центра:
- 3.2.1. Осуществляет рассмотрение и обсуждение направлений, содержания, современных образовательных технологий, методов, форм и средств учебной, научно-методической и опытно-экспериментальной работы.
  - 3.2.2. Определяет приоритетные направления деятельности методического отдела Центра; готовит рекомендации по наиболее сложным вопросам методической работы.
  - 3.2.3. Проводит экспертизу учебных планов, учебно-тематических планов, требований к оценке результатов освоения программ и форм итогового контроля знаний и умений слушателей.
  - 3.2.4. Осуществляет экспертизу, согласование и принятие дополнительных профессиональных образовательных программ, разработанных сотрудниками Центра.
  - 3.2.5. Рассматривает вопросы проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования
  - 3.2.6. Рассматривает и представляет к печати и внедрению методические рекомендации, пособия и другую методическую продукцию, разработанную сотрудниками Центра.
  - 3.2.7. Рассматривает вопросы о развитии творческих инициатив, анализирует и рекомендует к внедрению материалы изученного и обобщенного передового педагогического опыта.
  - 3.2.8. Осуществляет методическое и информационное сопровождение методических объединений, рабочих и творческих групп.
  - 3.2.9. Рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Центра, а также рекомендации их к различным видам поощрения.
  - 3.2.10. Рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Центра в рамках своей компетенции.
  - 3.2.11. Рассматривает проекты соглашений о сотрудничестве Центра с организациями и учреждениями.

#### **IV. Права и обязанности членов Педагогического совета**

- 4.1. Члены Педагогического совета имеют право:
- беспрепятственно участвовать во всех заседаниях совета;
  - вносить предложения по ходу работы совета;
  - требовать созыва внеочередного заседания совета.
- 4.2. Члены Педагогического совета обязаны:
- посещать заседания совета;
  - активно участвовать в работе совета;
  - выполнять решения, принятые на заседаниях совета.